

# **PUNTOS DE INCLUSIÓN DE PORZUNA Y EL TRINCHETO**

## **OFERTAS DE EMPLEO Y CURSOS DE FORMACIÓN**

**Semana del  
03.02.2025 al 07.02.2025**

### **CONTACTO**

Ayuntamiento de Porzuna  
Plaza Mayor, 1 Porzuna  
E-Mail: [empleo@porzuna.es](mailto:empleo@porzuna.es)  
Telf.: 926 78 00 01

## RECEPCIONISTA

<b>1</b>	<b>Información General</b>
EMPRESA	CONSULTORA DE RECURSOS HUMANOS
FUENTE	<a href="https://acortar.link/Dr9f79">https://acortar.link/Dr9f79</a>
<b>2</b>	<b>Descripción del puesto de trabajo</b>
PUESTO	RECEPCIONISTA
UBICACIÓN	Ciudad Real (Ciudad Real)
VACANTES	1
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> <li>Las propias del puesto</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Requisitos</b>
FORMACIÓN MÍNIMA	Ciclo Formativo Grado Medio
EXPERIENCIA MÍNIMA	Al menos 2 años
REQUISITOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia Sector Dental.</li> <li>Experiencia Comercial.</li> <li>Residencia por la zona.</li> </ul>

## DEPENDIENTE/A

<b>1</b>	<b>Información General</b>
EMPRESA	EMPRESA DE CIUDAD REAL
FUENTE	<a href="https://acortar.link/kkt5Ax">https://acortar.link/kkt5Ax</a>
<b>2</b>	<b>Descripción del puesto de trabajo</b>
PUESTO	DEPENDIENTE/A
UBICACIÓN	Ciudad Real (Ciudad Real)
VACANTES	1
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención al público para la venta de ropa</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Requisitos</b>
FORMACIÓN MÍNIMA	Educación Secundaria Obligatoria
EXPERIENCIA MÍNIMA	Se valorará experiencia
REQUISITOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>No Requeridos</li> </ul>

## TÉCNICO/A DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE EN OBRA PV

<b>1</b>	<b>Información General</b>
EMPRESA	ZELESTRA
FUENTE	<a href="https://acortar.link/RGPHNm">https://acortar.link/RGPHNm</a>
<b>2</b>	<b>Descripción del puesto de trabajo</b>
PUESTO	TÉCNICO/A DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE EN OBRA PV
UBICACIÓN	Ciudad Real (Ciudad Real)
VACANTES	1
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar las desviaciones del Plan de Seguridad y ambiental durante el desarrollo del proyecto, mediante la realización de inspecciones a las tareas, la correcta aplicación de los procedimientos y seguimiento de medidas correctivas de posibles incidentes.</li> <li>• Ordenar la parada de trabajos siempre y cuando bajo su criterio, se realicen en condiciones de riesgo para la seguridad de los trabajadores.</li> <li>• Participar en los informes sobre accidentes y eventos.</li> <li>• Asegurar que los trabajadores han sido instruidos en los procedimientos de trabajo cada vez que se realicen tareas que ameriten el uso de éstos, evaluando los contenidos y dejando registro de ello.</li> <li>• Supervisar el correcto uso de EPIS y protecciones colectivas conforme se especifica en la evaluación de riesgos de la tarea.</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Requisitos</b>
FORMACIÓN MÍNIMA	Grado universitario de Ingeniería, Ciencias del Trabajo o Ciencias Ambientales
EXPERIENCIA MÍNIMA	Al menos 1 año
REQUISITOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Máster de Prevención de Riesgos Laborales</li> </ul>

**ASESOR/A COMERCIAL**

<b>1</b>	<b>Información General</b>
EMPRESA	BERNER ESPAÑA, SL
FUENTE	<a href="https://acortar.link/CIL6Yz">https://acortar.link/CIL6Yz</a>
<b>2</b>	<b>Descripción del puesto de trabajo</b>
PUESTO	ASESOR/A COMERCIAL
UBICACIÓN	Ciudad Real (Ciudad Real)
VACANTES	1
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"><li>Las propias del puesto</li></ul>
<b>3</b>	<b>Requisitos</b>
FORMACIÓN MÍNIMA	Educación Secundaria Obligatoria
EXPERIENCIA MÍNIMA	Experiencia en puesto cara al público. Experiencia gestionando equipos
REQUISITOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"><li>Experiencia en puesto cara al público.</li><li>Experiencia gestionando equipos.</li><li>Estabilidad laboral previa.</li><li>Carnet de conducir tipo B.</li></ul>

## DEPENDIENTE/A

1	Información General
EMPRESA	POPEYES
FUENTE	<a href="https://acortar.link/sFobzU">https://acortar.link/sFobzU</a>
2	Descripción del puesto de trabajo
PUESTO	DEPENDIENTE/A
UBICACIÓN	Ciudad Real (Ciudad Real)
VACANTES	1
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atenderás a nuestros clientes y te encargarás del cobro en la caja.</li> <li>• Cocinar nuestro irresistible pollo para que todos nuestros clientes disfruten todo el sabor cajún.</li> <li>• Preparar pedidos para todos nuestros canales de venta: sala, take away y delivery.</li> <li>• Tareas de reposición y limpieza en nuestros restaurantes.</li> </ul>
3	Requisitos
FORMACIÓN MÍNIMA	Educación Secundaria Obligatoria
EXPERIENCIA MÍNIMA	No requerida
REQUISITOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad completa o parcial.</li> <li>• Residencia cercana al lugar de trabajo o movilidad en la zona.</li> <li>• Requisitos deseados:</li> <li>• Hostelería, atención al público, camarero/a, restaurante, Restauración</li> </ul>

**NUTRICIONISTA**

<b>1</b>	<b>Información General</b>
EMPRESA	CLÍNICAS DORSIA
FUENTE	<a href="https://acortar.link/jfyPQT">https://acortar.link/jfyPQT</a>
<b>2</b>	<b>Descripción del puesto de trabajo</b>
PUESTO	NUTRICIONISTA
UBICACIÓN	Ciudad Real (Ciudad Real)
VACANTES	1
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tratamientos dietéticos de los pacientes. Control y seguimiento.</li> <li>• Llevará un seguimiento exhaustivo de todos los pacientes que tengan en marcha algún tratamiento para valorar resultados y resolver todo tipo de dudas.</li> <li>• Tareas administrativas de la Clínica.</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Requisitos</b>
FORMACIÓN MÍNIMA	Ciclo Formativo Grado Superior Nutrición humana y Dietética
EXPERIENCIA MÍNIMA	Experiencia demostrable de al menos 2 años en un puesto similar
REQUISITOS MÍNIMOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persona ambiciosa, simpática, honesta, resolutiva y responsable.</li> <li>• Buena imagen, que le apasiones la belleza, la salud y el cuidado personal.</li> <li>• Persona organizada, con iniciativa y don de gentes.</li> <li>• Profesional enfocado al paciente.</li> <li>• Horario de Tardes y mañanas, a definir.</li> </ul>

## BOLSA GUÍA TURÍSTICO Y CULTURAL

1	Información General
PLAZO	10/02/2025
ENTIDAD	Ayuntamiento de Valdepeñas
TITULACIÓN	Bachiller
FUENTE	<a href="https://acortar.link/Ws3b11">https://acortar.link/Ws3b11</a>

## OEP PATRONADO MUNICIPAL DE DEPORTES CIUDAD REAL

1	Información General
PLAZO	Según las bases
ENTIDAD	Patronato Municipal de Ciudad Real
TITULACIÓN	-
FUENTE	<a href="https://acortar.link/qZZJv2">https://acortar.link/qZZJv2</a>
VACANTES	2



## BASES PROCESO SELECTIVO CONTRATO RELEVO OFICIAL 1ª MAQUINARIA PESADA (RODILLO)

1	Información General
PLAZO	Según las bases
ENTIDAD	Ayuntamiento de Socuéllamos
TITULACIÓN	Graduado escolar o similar
FUENTE	<a href="https://acortar.link/xNHVBZ">https://acortar.link/xNHVBZ</a>
VACANTES	1

## TÉCNICO/A EN COMPETENCIAS DIGITALES DEL PUNTO DE INCLUSIÓN DIGITAL

1	Información General
PLAZO	06/02/2025
ENTIDAD	Ayuntamiento de Retuerta del Bullaque
TITULACIÓN	Bachillerato o equivalente
FUENTE	<a href="https://acortar.link/QBa1S2">https://acortar.link/QBa1S2</a>
VACANTES	1

## PROFESORES/AS DE ENSEÑANZA SECUNDARIA Y PROFESORES/AS ESPECIALISTA DE FP. TURNO DISCAPACIDAD

<b>1</b>	<b>Información General</b>
PLAZO	19/02/2025
ENTIDAD	Entidad Consejería de Educación, Cultura y Deportes – Castilla-La Mancha
TITULACIÓN	Según las bases
FUENTE	<a href="https://acortar.link/x7YPQ9">https://acortar.link/x7YPQ9</a>
VACANTES	60

## TÉCNICO/A DE APOYO DIGITAL

<b>1</b>	<b>Información General</b>
PLAZO	03/02/2025
ENTIDAD	Diputación de Ciudad Real
FUENTE	<a href="https://acortar.link/LvLtmd">https://acortar.link/LvLtmd</a>
TITULACIÓN	Título de Bachiller o Técnico o equivalente
VACANTES	7

## BOLSA TÉCNICO/A AREA SOCIAL CENTRO DE LA MUJER

1	Información General
PLAZO	11/02/2025
ENTIDAD	Ayuntamiento de Miguelturra
FUENTE	<a href="https://acortar.link/hlh7Hb">https://acortar.link/hlh7Hb</a>
TITULACIÓN	Titulación universitaria en Trabajo Social.
VACANTES	1

## MONITOR/A DE VIOLONCHELO

1	Información General
PLAZO	04/02/2025
ENTIDAD	Ayuntamiento de Manzanares
FUENTE	<a href="https://acortar.link/yfNllg">https://acortar.link/yfNllg</a>
TITULACIÓN	Título Grado Profesional de Música en violonchelo o equivalente
VACANTES	1



**UNIVERSIDAD POPULAR DE  
PORZUNA**

**PLATAFORMA DE FORMACIÓN ONLINE**



**ÁREAS DE  
FORMACIÓN:**

TURISMO, HOSTELERÍA Y  
ALIMENTACIÓN

TRANSPORTE Y  
ORGANIZACIÓN

SANIDAD

PELUQUERÍA Y ESTÉTICA

SOCIALES Y DE IGUALDAD

EMPLEO VERDE

ELECTRICIDAD Y  
ELECTRÓNICA

EDICIÓN DIGITAL Y  
FOTOGRAFÍA

AGRICULTURA, VIVEROS Y  
GANADERÍA

PROTECCIÓN DE DATOS

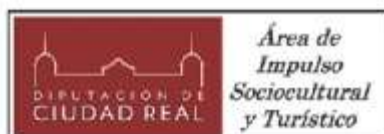
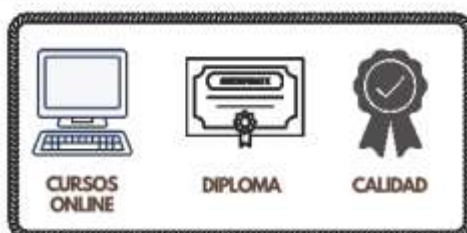
GESTIÓN  
ADMINISTRATIVA

ECONOMÍA Y EMPRESAS

AGENTES COMERCIALES

ACTIVIDADES Y  
OPERACIONES  
COMERCIALES

GESTIÓN  
CULTURA Y GESTIÓN



Accede desde :  
<https://universidadpopular.redquijote.org/>

## BÚSQUEDA DE EMPLEO Y MEJORA DE LA EMPLEABILIDAD EN LA ERA DIGITAL

<b>FORMACIÓN</b>	El curso cuenta con 3 módulos
<b>OBJETIVO</b>	<p>Ser capaz de buscar, consultar y postular ofertas laborales en Internet. Entender las ventajas del uso de las nuevas tecnologías para mejorar la empleabilidad.</p> <p>Aprender a diseñar un perfil profesional online.</p> <p>Identificar las diferentes opciones donde explorar futuros entornos laborales mediante las redes sociales.</p>
<b>INICIO DE CURSO</b>	En cualquier momento
<b>FIN DE CURSO</b>	Cada uno marca su ritmo
<b>DESTINATARIOS</b>	Todos los ciudadanos
<b>MODALIDAD</b>	Online
<b>PRECIO</b>	Gratuito
<b>PLATAFORMA</b>	BILIB, Centro de Desarrollo de Competencias Digitales de Castilla La Mancha
<b>ENLACE</b>	<a href="https://www.bilib.es/formacion/formacion-online/detalle-curso/ic/busqueda-de-empleo-y-mejora-de-la-empleabilidad-en-la-era-digital/">https://www.bilib.es/formacion/formacion-online/detalle-curso/ic/busqueda-de-empleo-y-mejora-de-la-empleabilidad-en-la-era-digital/</a>

## INTRODUCCIÓN AL USO DE INTERNET

<b>FORMACIÓN</b>	El curso cuenta con 9 unidades que se centran en explicar las diferentes herramientas que mejoran el uso de las nuevas tecnologías. A través de esta formación se estudiarán las funcionalidades de Internet y la nube. Además, aprenderás a realizar trámites y compras de forma <i>online</i> .
<b>OBJETIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer las principales herramientas <i>online</i> que puedes utilizar en Internet.</li> <li>• Realizar trámites con la Administración Electrónica.</li> <li>• Conocer los diferentes portales web de búsqueda de empleo.</li> <li>• Realizar compras <i>online</i> conociendo sus riesgos y ventajas.</li> </ul>
<b>INICIO DE CURSO</b>	En cualquier momento
<b>FIN DE CURSO</b>	Cada uno marca su ritmo
<b>DESTINATARIOS</b>	Dirigido a la población interesada a adquirir un nivel básico en el manejo de Internet. Esta formación no necesita requisitos previos, ya que está destinado a un alumnado con bajos conocimientos en el uso de Internet.
<b>MODALIDAD</b>	Online
<b>PRECIO</b>	Gratuito
<b>PLATAFORMA</b>	BILIB, Centro de Desarrollo de Competencias Digitales de Castilla-La Mancha
<b>ENLACE</b>	<a href="https://www.bilib.es/formacion/formacion-online/detalle-curso/ic/introduccion-al-uso-de-internet/">https://www.bilib.es/formacion/formacion-online/detalle-curso/ic/introduccion-al-uso-de-internet/</a>

## CURSO DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA Y CERTIFICADO DIGITAL

<b>FORMACIÓN</b>	<p>Este curso cuenta con 5 módulos, divididos en lecciones, que trabajan diferente materia e información sobre la Administración electrónica, los certificados digitales y firmas electrónicas.</p> <p>Aborda también las aplicaciones y servicios que ofrece la administración electrónica y finaliza con la implantación de la e-administración.</p>
<b>OBJETIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar los diferentes servicios que ofrecen de forma electrónica las Administraciones Públicas.</li> <li>• Conocer ventajas y oportunidades que ofrecen las nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación en las relaciones entre los ciudadanos y las Administraciones Públicas.</li> <li>• Los tres elementos básicos de la Administración Electrónica: la sede electrónica, el registro electrónico y las comunicaciones y notificaciones electrónicas.</li> <li>• Aplicar la firma digital en la factura electrónica.</li> <li>• Conocer la Ley de Firma Electrónica y la regulación del DNI electrónico.</li> <li>• Entender los conceptos fundamentales de la seguridad de los datos en los sistemas de información.</li> </ul>
<b>INICIO DE CURSO</b>	En cualquier momento
<b>FIN DE CURSO</b>	Entre 50 y 80 horas para la realización del curso.
<b>DESTINATARIOS</b>	Ciudadanos que estén interesados en conocer y aprender sobre la actividad de Administración electrónica y los certificados digitales.
<b>MODALIDAD</b>	Online
<b>PRECIO</b>	Gratuito
<b>PLATAFORMA</b>	BILIB, Centro de Desarrollo de Competencias Digitales de Castilla-La Mancha
<b>ENLACE</b>	<a href="https://www.bilib.es/formacion/formacion-online/detalle-curso/ic/curso-de-administracion-electronica-y-certificado-digital/">https://www.bilib.es/formacion/formacion-online/detalle-curso/ic/curso-de-administracion-electronica-y-certificado-digital/</a>

# ENLACES DE INTERÉS

## 1. EMPLEO PÚBLICO

<http://www.portaljovenclm.com/verBoletin.php>

<https://www.sistemanacionalempleo.es/OfertaDifusionWEB/busquedaOfertas.do?modo=inicio>

[https://administracion.gob.es/pag\\_Home/dam/jcr:fb5ad8db-a027-4234-8d5d-560d64ff0d30/Boletin\\_Convocatorias\\_Empleo.pdf](https://administracion.gob.es/pag_Home/dam/jcr:fb5ad8db-a027-4234-8d5d-560d64ff0d30/Boletin_Convocatorias_Empleo.pdf)

<http://www.impefe.es/>

<https://www.miguelturra.es/areas/desarrollo-local/empleo>

<http://valdepenas.es/>

[www.dipucl.es](http://www.dipucl.es)

## 2. EMPLEO PRIVADO

<https://www.adecco.es/>

<https://infojobs.net/>

<https://infoempleo.com/>

<https://www.construyendoempleo.com>

<http://www.impefe.es/>

<https://www.milanuncios.com/>

<https://www.trabajos.com/>

<http://www.miguelturra.es/desarrollo-local/empleo>

<http://www.alcazardesanjuan.es>

<http://www.valdepenas.es/>

[www.jobitur.com](http://www.jobitur.com)

## 3. FORMACIÓN

CURSOS ONLINE GRATUITOS <https://www.bilib.es/conoce-bilib/conoce-bilib/>